



ГЛАВА
ГОРОДА ЛОБНЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2011 № 2117

г. Лобня

**Об оплате за предоставление информации
о деятельности органов местного самоуправления**

В соответствии с Федеральным законом от 09.09 2009 №8-ФЗ (ред. от 11.07.2011) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Правилами взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 № 860.

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Правила взимания платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления (Приложение).
2. Постановление подлежит опубликованию в газете «Лобня» и официальном интернет сайте города Лобня.
3. Контроль над выполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Кусенкова В.Ю и Начальника Управления информационных технологий и ресурсов Терехова М.И.

Начальник общего отдела
Администрации г.Лобня
Московской области

О.Н. Жданова
Жданова О.Н.



С.С. Сокол

002625



Приложение
к Постановлению Главы города
от 02.12.2011 № 2117.

Правила взимания платы за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления

1. Настоящие Правила определяют порядок взимания платы за предоставление пользователю информации по его запросу информации о деятельности органов местного самоуправления.

2. Плата за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления взимается в случае, если объем запрашиваемой информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемый на бесплатной основе:

- 10 рублей за каждую дополнительную страницу запрашиваемой информации на бумажном носителе в формате А4 (бесплатно до 20 страниц формата А4);

- 10 рублей за каждый дополнительный мегабайт при предоставлении информации в электронном виде (бесплатно до 1 мегабайта информации в электронном виде),

- 20 рублей за каждую дополнительную страницу запрашиваемой информации на бумажном носителе в формате А3 (бесплатно до 10 страниц формата А3),

- 100 рублей за каждую дополнительную страницу запрашиваемой информации на бумажном носителе в форматах от А2 (бесплатно до 5 страниц формата А2),

- 1000 рублей за каждую дополнительную страницу запрашиваемой информации на бумажном носителе в формате, превышающем формат А2 (бесплатно 1 страница формата, превышающего формат А2);

Информация о деятельности органов местного самоуправления представляется в случае, если информация хранится в органе местного самоуправления.

3. По желанию запрашиваемая информация на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.), может быть передана пользователю информации непосредственно в органе местного самоуправления на его накопительное устройство или отправлено на его адрес электронной почты, в объеме предоставляемом бесплатно;

4. В случае если объем запрашиваемой информации на бумажном носителе превышает объем предоставляемый бесплатно, и информация направляется пользователю по почте, расходы, связанные с пересылкой по почте копий документов, в полном объеме осуществляются пользователем информации.

Расходы рассчитываются в соответствии с тарифами на оказание универсальных услуг почтовой связи, действующими на дату регистрации запроса в органе местного самоуправления.

5. В случае если объем запрашиваемой информации в электронном виде превышает объем предоставляемый бесплатно, она записывается на компьютерное накопительное устройство и направляется пользователю по почте.

Пользователь в полном объеме оплачивает расходы, связанные с пересылкой компьютерного накопительного устройства по почте и рассчитанные в соответствии с тарифами на оказание универсальных услуг связи, действующими на дату регистрации в государственном органе или органе местного самоуправления запроса, если иное не определено договором между оператором почтовой связи и пользователем услуг почтовой связи.

В случае если пользователь информации не предоставляет в орган местного самоуправления компьютерное накопительное устройство, стоимость указанного устройства включается в плату за предоставление информации.

6. В случае если в соответствии с настоящими Правилами за предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления будет взиматься плата, об этом сообщается пользователю информации, направившему запрос, в течение 7 рабочих дней со дня регистрации запроса, при этом указываются:

- объем и формат запрашиваемой информации;
- размер расходов на изготовление копий запрашиваемых документов, в т.ч. стоимость компьютерного накопительного устройства, приобретаемого органом местного самоуправления в случае, если соответствующее устройство не предоставлено пользователем информации;
- размер платы за пересылку запрашиваемых документов в полном объеме по почте (за исключением случая, предусмотренного пунктом 3, настоящих Правил);
- информация, необходимая для заполнения платежного документа на перечисление платы за предоставление запрашиваемой информации, - в порядке, установленном для перечисления налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- срок внесения пользователем информации платы за предоставление запрашиваемой информации, не превышающий срока рассмотрения запроса.

7. Пользователь информации осуществляет перечисление платы за предоставление информации о деятельности органа местного самоуправления на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства для учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в соответствующий бюджет.

Информация о деятельности органа местного самоуправления, предоставляемая на платной основе, направляется (передается) пользователю информации после перечисления соответствующей платы.